

團隊整合與養成

柯皓仁
交通大學圖書館



Outline

- 數位典藏與數位博物館
- 團隊組成與分工
- 團隊整合與計畫管理

數位典藏與數位博物館



典藏數位化

- 台灣地區有許多學術研究單位、圖書館、博物館等機構珍藏史籍文獻與各種器物。這些為數眾多的珍藏，為避免資源的加速損壞，因而無法開放讓大眾參觀。有些或者可以開放參觀，但因受限於時空的限制，許多人無法一睹其藏品的內涵。現在，透過無遠弗屆的網際網路連結，若能夠將這些寶貴的資源呈現於全球資訊網上，既能夠擴大瀏覽的族群，也能夠讓終將損壞的珍貴資源以另一種方式維持其恆久的生命。
- 「國家典藏數位化計畫」是將珍貴的重要的文物典藏數位化，建立國家數位典藏，以保存文化資產、建構公共資訊系統，促使精緻文化普及化、大眾化，資訊科技和人文融合並推動產業和經濟發展。

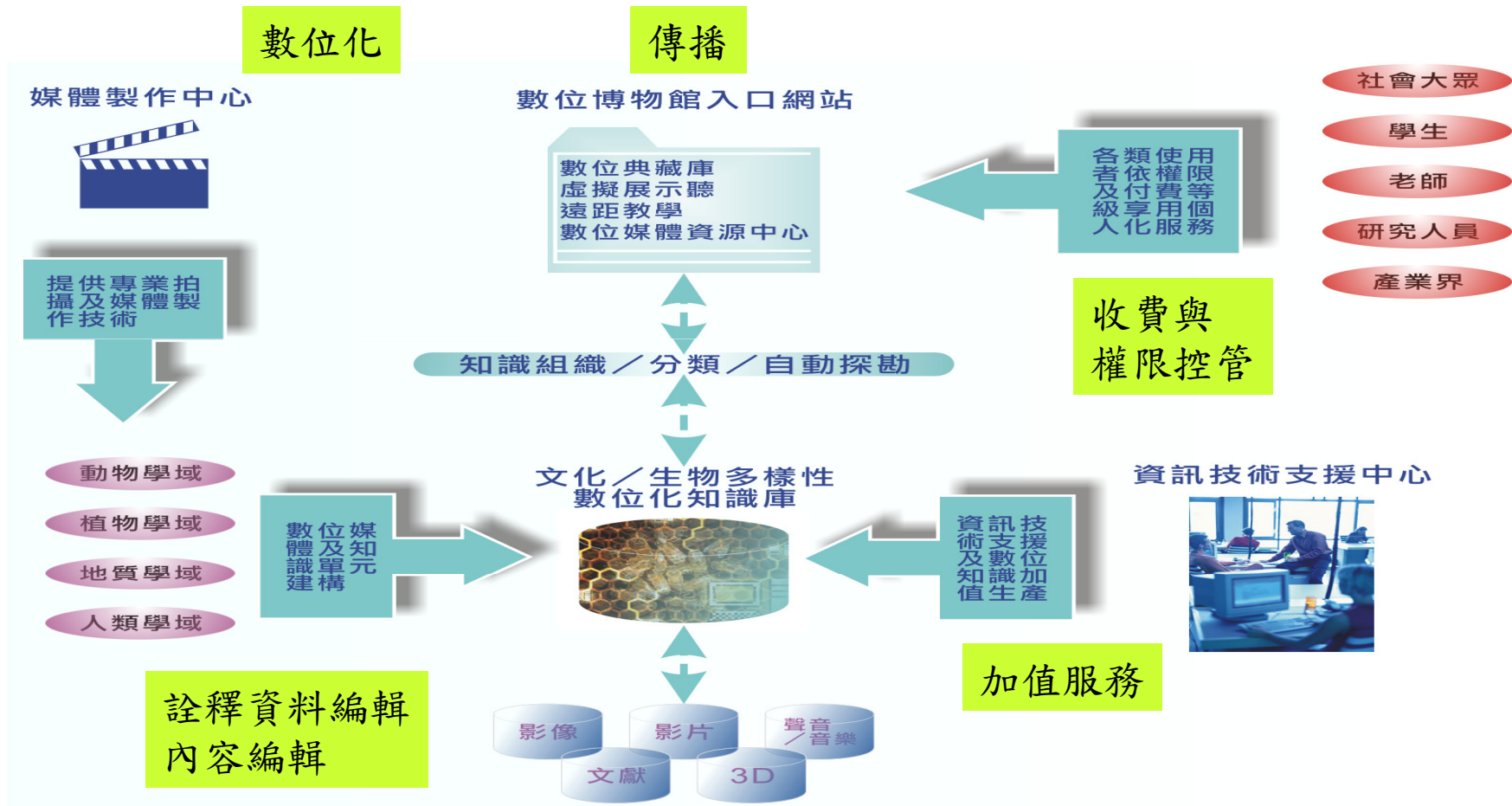


數位博物館(Digital Museum, DM)

- 具備數位化典藏
- 數位化典藏需經過整理、組織與分類
- 除了主題專家與專業研究，也需要資訊專才等等
- 以數位化規劃的方式將典藏透過Internet陳列、展示並傳播
- 陳列的物品具有教育及文化價值
- 須具一定的規模



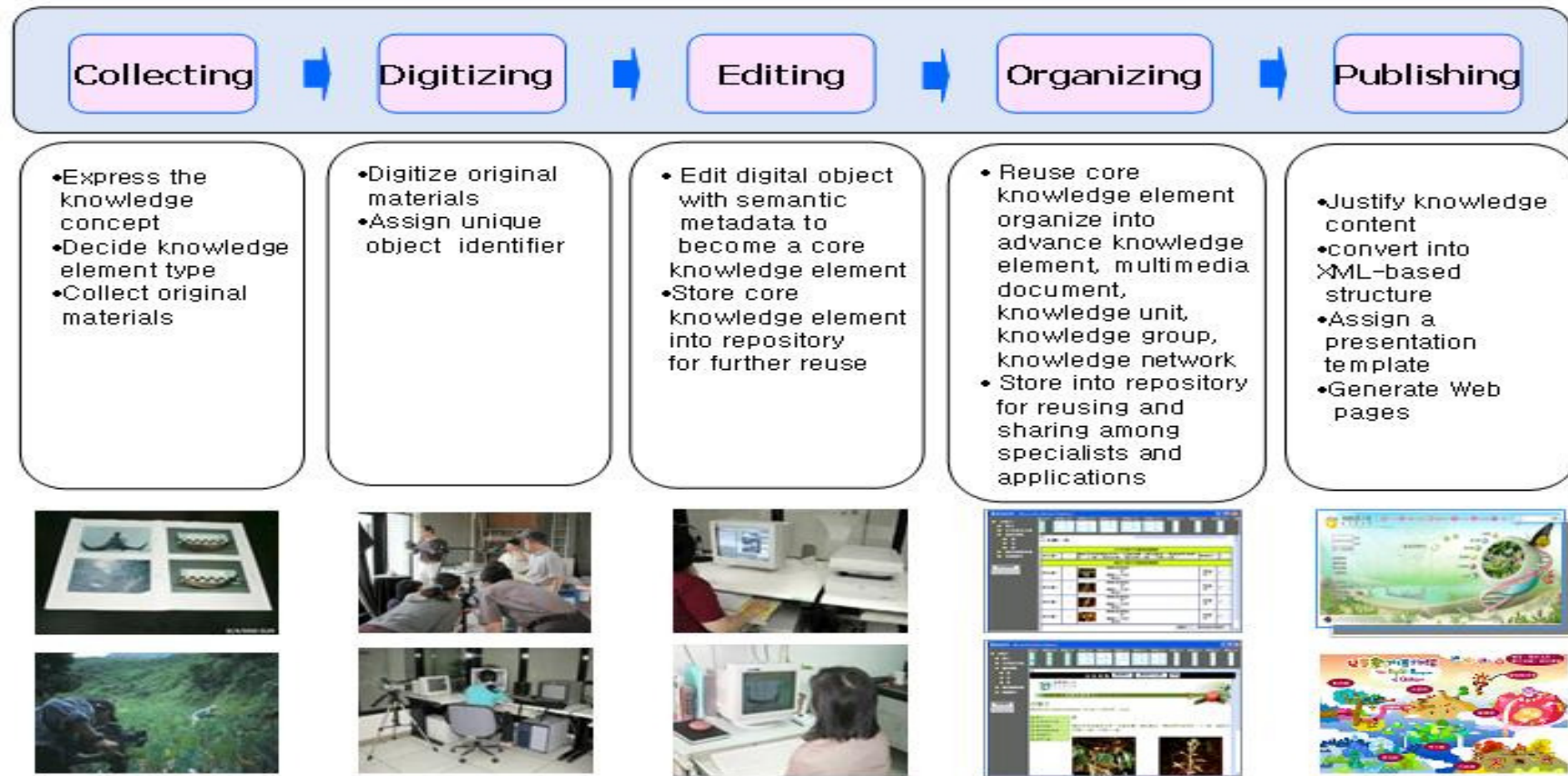
數位博物館與數位典藏內容之 建構與管理



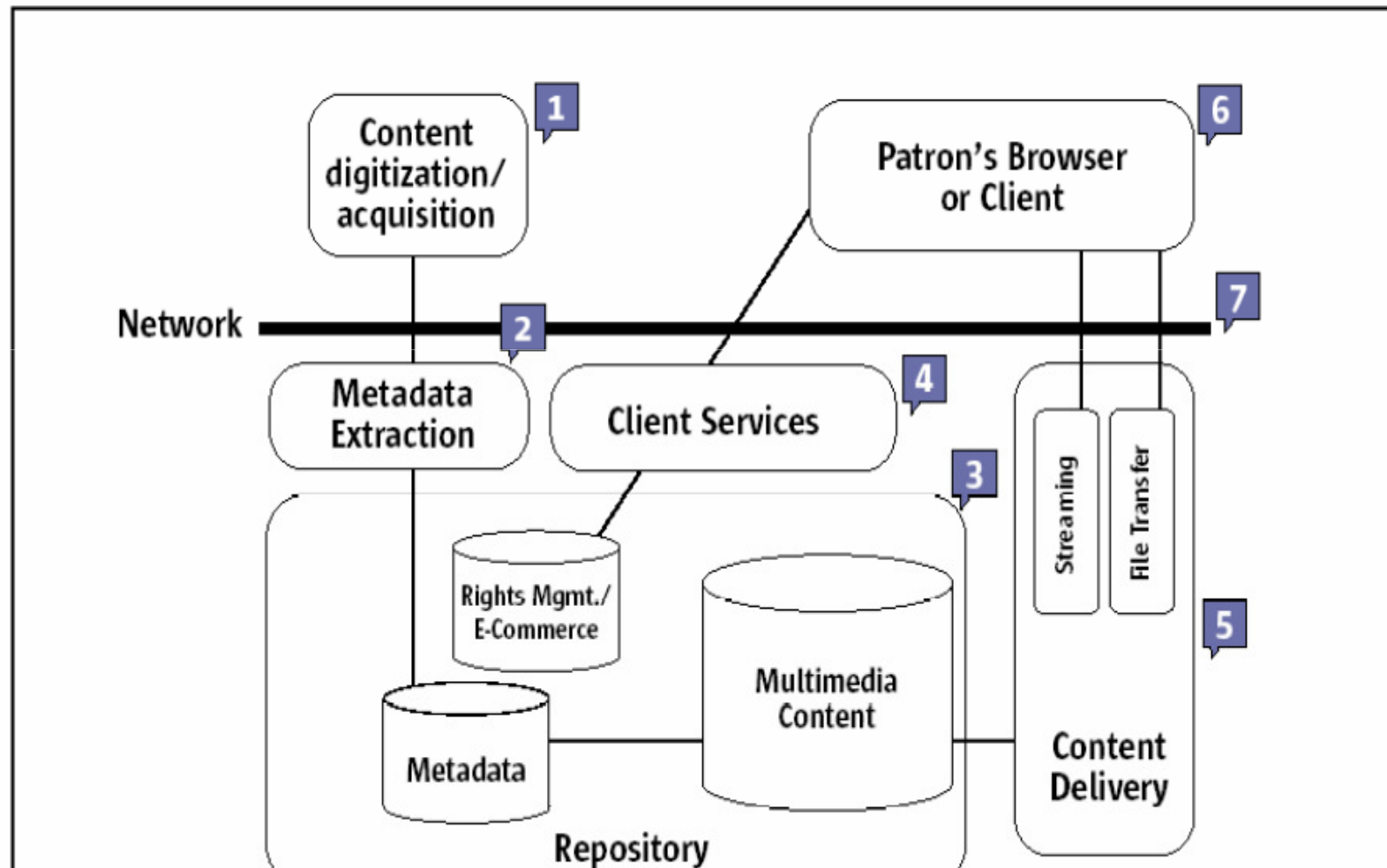
博物館與知識管理：統整式數位知識內容建構管理與傳播策略(徐典裕)



作業流程



Components of DL System



source: Digital library research: Current developments and trends /Ali Shiri
Library Review; 2003; 52, 5/6; Academic Research Library



數位典藏內容管理系統功能

- 典藏數位化機制 (Digitalization)
 - 編輯(Authoring)
 - 詮釋資料(Metadata)編輯機制
 - 數位典藏內容編輯機制
 - 標準化與資源分享
 - 流程控管功能(Flow Control)
 - 擷取與索引(Capture & Indexing)
 - 儲存與管理(Storage & Management)
 - 搜尋與存取(Search & Access)
 - 安全性與權限管理(Security & Rights management)
 - 傳播(Distribution)
-

Digital Library Technology

Scanning text	Scientific data
Scanning photos	Semantics, XML
Retrieving text	Software: Greenstone
Retrieving photos	Interfaces
3-D scanning	Evaluation
Speech	DRM, protection
Music	E-commerce
Videos & TV	Preservation

團隊組成與分工



工作團隊

- 強調跨領域、相關性及整合性
 - 合作對象：需達成一致的目標、發展共同的語言，並建立團隊領導中心
 - Project manager
 - Content Expert (content determination, description)
 - Content Cataloger and Organizer (Library Science)
 - Aesthetic Designer
 - Computer Technologist (Computer Science)
 - Instruction Designer 教材設計人員(教育人員)
 - 其他合作夥伴
-



Content Expert

- 蒐藏數位化素材整理
- 數位化資料建檔、組織、編輯
 - 與Content Cataloger and Organizer 配合
 - 與Computer Technologist 配合
- 典藏資源詮釋資料(Metadata)組織分析
 - 與Content Cataloger and Organizer 配合
- 資料正確性與完整性之確認
- 主題展示的編撰
 - 與Aesthetic Designer配合
- 教材製作
 - 與Instruction Designer配合



Content Cataloger Organizer + Computer Technologist

- 數位化工作室成立
- 數位化標準作業流程之研擬
- 資訊技術架構及解決方案之研究
- 典藏媒體資源數位化
- 典藏資源詮釋資料組織分析
- 數位化資源儲存管理環境建置
- 資料輸入系統設計
- 整合式多媒體文件資料庫系統設計
- 使用者瀏覽與查詢系統設計
- 典藏品拍攝

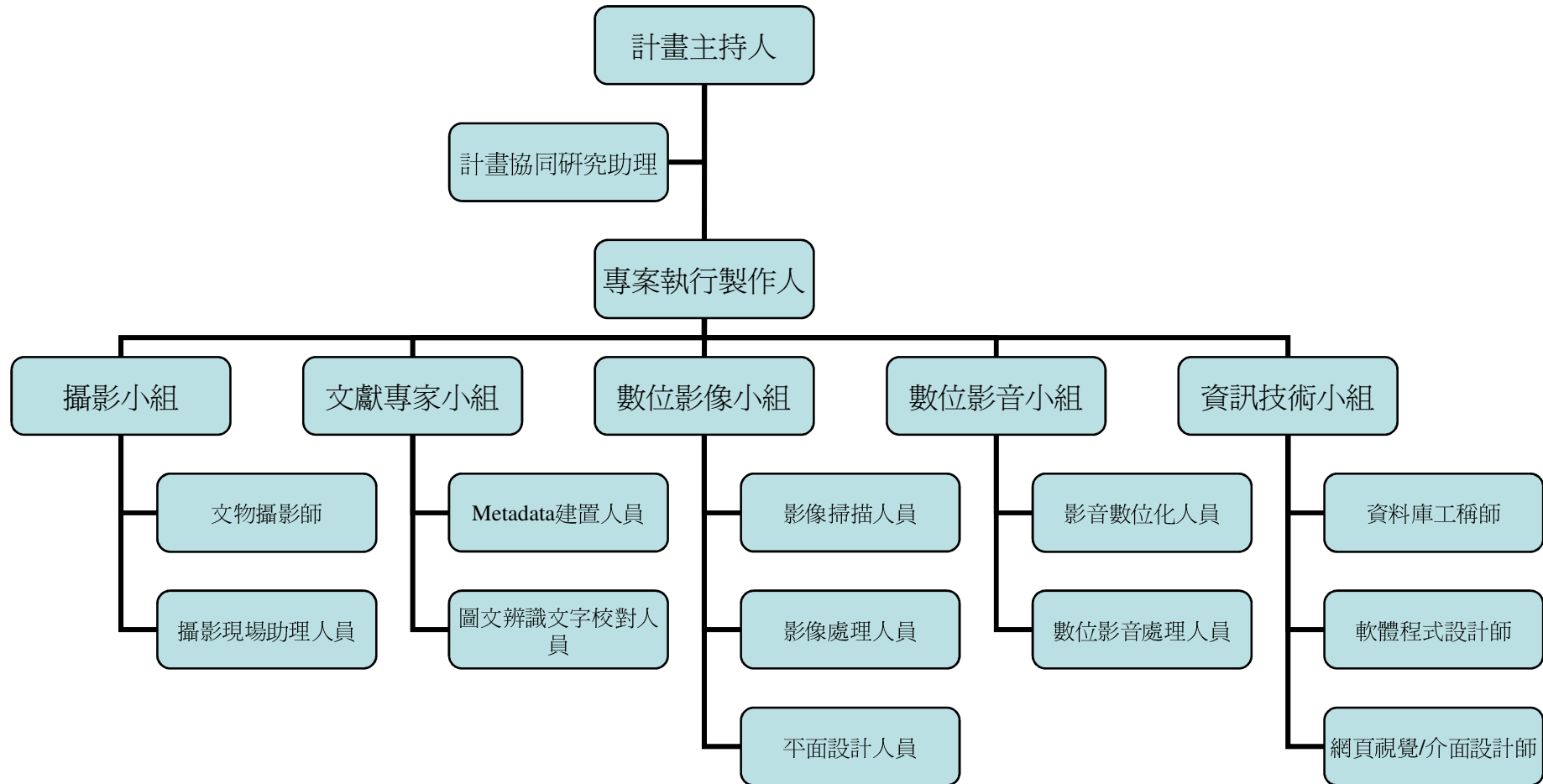


美術設計、教材設計人員

- 文案編排及呈現
- 視覺藝術設計
- 音樂設計
- 使用者瀏覽結構動線設計
- 使用者介面設計
- 互動式教育遊戲設計



雲門舞集計畫執行團隊





雲門舞集計畫執行團隊

計畫職稱	學、經歷及專長	
計畫主持人	最高學歷	交通大學博士
	重要經歷	交通大學教授兼圖書館副館長
	專長	資料庫管理系統、數位典藏、虛擬實境、數位圖書館與博物館
協同研究人員	最高學歷	國立藝術學院舞蹈系學士
	重要經歷	雲門基金會文獻室主任
	專長	文獻蒐藏、研究出版、數位典藏、專業舞評
舞蹈學術顧問	最高學歷	美國紐約大學表演研究所博士
	重要經歷	台北藝術大學舞蹈學研究所助理教授
	專長	台灣當代舞蹈研究、歐美當代舞蹈史、舞蹈評論、舞蹈與文化研究



雲門舞集計畫執行團隊

計畫職稱	學、經歷及專長	
資訊技術人員	最高學歷	交通大學資訊工程系學士
	重要經歷	交通大學圖書館研究助理
	專長	資料庫的設計與建置、各種程式撰寫、網站的開發、以及電腦軟硬體系統的安裝與維護
專任助理	最高學歷	玄奘大學學士
	重要經歷	數位典藏計畫工讀
	專長	資料掃描、校對、影音剪接
專任助理	最高學歷	台灣大學戲劇研究所碩士
	重要經歷	雲門舞集數位典藏計畫專案助理
	專長	數位典藏、專業評述、劇團管理
協同研究助理	最高學歷	南華大學美學與藝術管理所碩士
	重要經歷	交大圖書館研究助理
	專長	數位典藏、藝術管理、文獻典藏、研究出版



雲門舞集計畫執行團隊

計畫職稱	學、經歷及專長	
工讀生	最高學歷	交通大學大四學生
	重要經歷	
	專長	打字、掃瞄、修圖等
工讀生	最高學歷	中正大學中文系學士
	重要經歷	
	專長	打字、掃瞄、修圖等



雲門舞集計畫執行團隊

類別	專題研究計畫經歷；在本計畫內之具體工作性質、項目及範圍
專任助理	(1)典藏檔案資料編整；(2) Metadata建置工作； (3) Metadata文獻內容撰述說明
專任助理	(1) 圖片、照片色彩與圖像處理；(2) 海報數位化與編整； (3) 圖像數位檔案格式轉換、修整
兼任助理	(1) 數位多媒體技術執行；(2) 舞作影片剪輯、轉檔； (3) 訪問、音樂等聲音資源處理、轉檔
臨時工讀	Metadata建置、校對
臨時工讀	Metadata建置、校對
臨時工讀	Metadata建置、校對

團隊整合與計畫管理



計畫管理之重要性

- 計畫管理為建立專案計畫、工作項目表、以及安排整個計畫的執行時程，並且指定相關的資源(如人員、預算、設備...等)，於每一個工作項目，適時追蹤計畫執行進度與經費運用情形，以有效達成計畫目標
- 文物數位化計畫管理，著重於典藏內容及價值、團隊整合與人力配置、整體系統規劃、建置資訊系統架構、以及確實的進度與經費預算控管，才能發揮數位成果的效益



管理工作的目標

- 掌握效率
 - 經費使用
 - 人力協調
 - 時間
- 成長
 - 個人成長
 - 團隊成長



檔案管理

- 資料類型
 - 原始資料
 - 數位化資料
 - 網頁成品
- 管理問題
 - 格式不一致的問題
 - 不同單位之間
 - 助理銜接問題



檔案管理策略

- 確定所需要的資料類型、格式
- 文件化
 - 資訊公開、透明
 - 留下記錄表
- 檔案管理
 - 對應的目錄
 - 品質管理



行政管理

- 訂定計畫進行時程
- 定期討論
 - 確定議題
 - 工作進度追蹤
 - 專人追蹤後續
 - 加強合作成員溝通協調

子計畫一、二

工作日期	工作項目	實際完成時間
11/12-18	【太初回顧】作品圖檔轉檔	完成 100 件 MAC 圖檔轉檔，以及 60 件作品掃描(還有 20 件作品未掃描)
11/19-25	【太初回顧】50 件作品轉入資料庫和產生網頁上網	完成
	與藝術中心討論是否增加 Search Engine 欄位(ex. 展覽...)	11/26-12/2 討論
	漫畫類的速寫上網	圖檔上網，但還未按照漫畫分類放置
	完成 10 篇論文或評述上網	完成
11/26-12/2	【太初回顧】100 件作品轉入資料庫和產生網頁上網(遞增)	完成
	漫畫、插畫上網	未完成
	完成 10 篇論文或評述上網	完成



教育訓練

- 專業分享
- 總計畫室訓練課程
- 種子養成



計畫資訊分享及記錄機制

- 跨領域跨單位的合作計畫
- 資訊分享的需求
 - 檔案分享機制
 - 線上討論區
 - 行事曆
 - 流程控制
 - 會議記錄
- 資訊分享系統



THANK YOU
